

障害児通所支援事業所 安全計画

安全計画【児童発達支援・放課後等デイサービス 児童デイサービスいっぽいっぽ】

◎安全点検

(1) 施設・設備・事業所外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内設備 ・緊急連絡 ・検便 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設外環境 ・車両点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・消防点検 ・防災設備 ・備品 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内設備 ・検便 	<ul style="list-style-type: none"> ・散歩コース ・公園 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内設備 ・備品
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> ・車両点検 ・検便 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設外環境 	<ul style="list-style-type: none"> ・防災設備 ・備品 	<ul style="list-style-type: none"> ・車両点検 ・検便 	<ul style="list-style-type: none"> ・施設内環境 	<ul style="list-style-type: none"> ・散歩コース ・公園

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し（再点検）予定時期	掲示・管理場所
事業運営マニュアル	令和元年 10月	適宜	事業所内
感染症対策指針	平成30年 3月	令和6年 3月	事業所内
新型コロナウイルス感染症発生時における業務継続計画（BCP 感染症）	令和6年 3月	適宜	事業所内
自然災害発生時における業務継続計画	令和6年 3月	適宜	事業所内
虐待防止・身体拘束適正化指針	令和3年 4月	適宜	事業所内
非常災害対策・消防マニュアル	平成26年 4月	令和5年 12月	事業所内
事故・事件・送迎対応マニュアル	平成28年 3月	適宜	事業所内
情報管理・苦情解決マニュアル	令和元年 11月	適宜	事業所内
ハラスメント対策マニュアル	令和5年 9月	適宜	事業所内

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（保育所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

	通年
未就学児 (児童発達支援)	<ul style="list-style-type: none"> ・交通ルールが理解できるように配慮しながら通所や散歩などの戸外活動で学ぶ。 ・避難訓練で災害に対する理解を深め、速やかに避難行動できるようにする。
就学児 (放課後等デイ)	<ul style="list-style-type: none"> ・交通ルールが理解できるように配慮しながら通所や散歩などの戸外活動で学ぶ。 ・避難訓練で災害に対する理解を深め、速やかに避難行動できるようにする。 ・命について学ぶ活動を行う。

(2) 保護者への説明・共有

通年
<ul style="list-style-type: none"> ・安全計画及び安全に関する取り組みの内容についてホームページに掲示して取り組み内容の周知を図る。

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難 訓練等			・避難訓練 (風水害想定)			
その他 ※1	送迎車両の安全装置 確認	アレルギー対応				送迎車両の安全装置 確認
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難 訓練等			・避難訓練 (地震・火災のいずれ かを想定)			
その他 ※1	アレルギー対応	感染症対策				感染症対策

※1 「その他」・・・「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去。AED・エピペン®の使用等）、不審者対応、送迎車両における見落とし防止等

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

訓練内容	参加予定者

(3) 職員への研修・講習（事業所内実施・外部実施を明記）

4～9月	10～3月
<ul style="list-style-type: none">・支援方法（法人内）・感染症（法人内）・非常災害対策（法人内）・虐待防止、身体拘束等（法人内）・その他（外部研修）	<ul style="list-style-type: none">・感染症対策（法人内）・非常災害対策（法人内）・虐待防止、身体拘束等（法人内）・その他（外部研修）

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

<ul style="list-style-type: none">・集団指導・障がい者虐待防止・権利擁護研修
--

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

<ul style="list-style-type: none">・ヒヤリハット、インシデント、事故発生時に報告書と対策について法人内共有。・事業所内会議（毎月開催）にて、ヒヤリハット報告、事故防止検討。・年度末に一度、年間状況の報告と課題や取り組みを共有

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

<ul style="list-style-type: none">・送迎車両に安全装置完備・利用予定児の予定外の欠席については、保護者への連絡を徹底する
--